

Self-service Banking Portal ဆိုင်ရာအထွေထွေမေးခွန်းများ

၁။ Self-service Banking Portal ဆိုသည်မှာ အဘယ်နည်း။

Self-service Banking Portal ဆိုသည်မှာ Customer များအနေဖြင့် Desktop နှင့် Mobile Device များကို အသုံးပြုကာ ဝင်ရောက်နိုင်သည့် Website portal တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ Customer များအနေဖြင့် ဘဏ်သို့ လာရောက်ရန်မလိုအပ်ဘဲ အဆိုပါ portal မှတစ်ဆင့် မိမိတို့ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းနိုင်ခြင်း၊ မိမိတို့ဖွင့်လှစ်လိုသည့်ဘဏ်စာရင်းများကို ရွေးချယ်လျှောက်ထားနိုင်ခြင်း၊ လျှောက်ထားခဲ့သော ဘဏ်စာရင်းများ ၏အခြေအနေကို သိရှိနိုင်ခြင်းစသည့် Customer များ၏ အကျိုးကျေးဇူးအတွက်ရည်ရွယ် ဖန်တီးပေးထားသော Website Portal တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။

၂။ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် မည့်သည့် ဘဏ်စာရင်းများကို ဖွင့်လှစ်နိုင်သနည်း။

Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် အောက်ပါဘဏ်စာရင်းအမျိုးအစားများ (၆) ခုကို ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသည်။

- Normal Account များဖြစ်သော Savings၊ Call နှင့် Current များကို တစ်ဦးချင်း (Individual) စာရင်းအဖြစ်လည်းကောင်း၊
- CASH ACCOUNT – Savings၊ CASH ACCOUNT – Call နှင့် CASH ACCOUNT – Current တို့ကို တစ်ဦးချင်း (Individual) စာရင်းအဖြစ်လည်းကောင်း Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့်ဖွင့်လှစ်နိုင်ပြီဖြစ်သည်။

ထို့အပြင် အခြားဘဏ်စာရင်းအမျိုးအစားများကိုပါ Self-service Banking မှတစ်ဆင့်ဖွင့်လှစ်နိုင်ရန် ကြိုးစားလျက်ရှိ ရာ ယင်းနှင့်ပတ်သက်သည့် သတင်းအချက်အလက်အသစ်များအား Customer များသိရှိနိုင်ရန် အချိန်နှင့်တပြေးညီ ထုတ်ပြန်ပေးသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃။ Self-service Banking ကို မည်သူတို့အသုံးပြုနိုင်သနည်း။

Self-service Banking ကို အသက် (၁၈) နှစ်နှင့်အထက် KBZ ဘဏ်တွင် ဘဏ်စာရင်းလုံးဝဖွင့်လှစ်ထားခြင်း မရှိသေးသူများ တနည်းအားဖြင့် New to Bank(NTB) Customer များ စတင်အသုံးပြုနိုင်ပြီး အဆိုပါ Customer များအနေဖြင့် ဘဏ်သို့သွားစရာမလိုဘဲ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းများ ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသည်။

KBZ ဘဏ်တွင် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ထားပြီးသူများ တနည်းအားဖြင့် Existing to Bank (ETB) Customers ဖြစ်သည့် KBZ Customers များအတွက် Self-service Banking ကို အသုံးပြုနိုင်ရန်လည်း စီစဉ်ဆောင်ရွက်နေ

လျက်ရှိပါသည်။ ယင်းနှင့်ပတ်သက်သည့် သတင်းအချက်အလက်အသစ်များအား Customer များသိရှိနိုင်ရန် အချိန်နှင့်တပြေးညီ ထုတ်ပြန်ပေးသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၄။ Self-service Banking မှတစ်ဆင့် FCY ဘဏ်စာရင်းများကို ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသလား။

ယခုလက်ရှိတွင် LCY(MMK) ဖြင့် မေးခွန်းအမှတ်စဉ်(၂) တွင်ဖော်ပြထားသော ဘဏ်စာရင်းအမျိုးအစား(၆) မျိုးကိုသာ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသည်။ FCY ဘဏ်စာရင်းများကို ဖွင့်လှစ်နိုင်ရန်လည်း စီစဉ်လျက်ရှိပါသည်။

၅။ Self-service Banking ဖြင့် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ပါက ဝန်ဆောင်ခထပ်မံပေးဆောင်ရန် လိုပါသလား။

မလိုပါ။ Self-service Banking ဖြင့် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ပါက မည်သည့်ထပ်ဆောင်းဝန်ဆောင်ခမျှ ပေးဆောင်ရန်မလိုပါ။

၆။ Customer များအနေဖြင့် Self-service Banking ဖြင့် မိမိတို့လျှောက်ထားခဲ့သောဘဏ်စာရင်းအား အောင်မြင်စွာ ဖွင့်လှစ်ပြီးခြင်း ရှိ/မရှိ၊ စတင်အသုံးပြုနိုင်ခြင်း ရှိ/မရှိကို မည်သို့သိရှိနိုင်ပါမည်နည်း။

Customer များအနေဖြင့် မိမိတို့လျှောက်ထားခဲ့သောဘဏ်စာရင်း၏အခြေအနေအား Portal Account ၏ My Order မှတစ်ဆင့် မြင်တွေ့နိုင်ပြီး ဘဏ်စာရင်းအသစ်အား အောင်မြင်စွာဖွင့်လှစ်နိုင်ခြင်း ရှိ/မရှိကို အချိန်နှင့်တပြေးညီ သိရှိနိုင်ပါသည်။ ဘဏ်စာရင်းအသစ်အား အောင်မြင်စွာဖွင့်လှစ်ပြီးကြောင်း သိရှိပြီးနောက် ၎င်းဘဏ်စာရင်းအသစ်အား စတင်အသုံးပြုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

၇။ Customer များအနေဖြင့် Self-service Banking မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ပြီးနောက် Passbook ၊ Cheque Book နှင့် MPU Debit Card စသည်တို့အား မည်သည့်အချိန်တွင် ရနိုင်ပါသနည်း။ မည်ကဲ့သို့ရယူနိုင်ပါနည်း။

Customer များအနေဖြင့် Self-service Banking မှ တစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ပြီးပါက မိမိတို့ဖွင့်လှစ်လိုက်သည့် ဘဏ်စာရင်းအမျိုးအစားအလိုက် Passbook ၊ Cheque Book နှင့် MPU Debit Card တို့အား ရယူနိုင်မည့် အချက်အလက်ကို Portal Inbox မှတစ်ဆင့် အသိပေးသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ ထို့နောက် Passbook ၊ Cheque Book နှင့် MPU Debit Card စသည်တို့အား (Self-service Banking တွင် မိမိတို့ရွေးချယ်ခဲ့သည့်) ဘဏ်ခွဲသို့ မိမိတို့အဆင်ပြေသည့်အချိန်တွင် သွားရောက်ထုတ်ယူနိုင်ပါသည်။

၈။ Customer များအနေဖြင့် မိမိကြိုက်နှစ်သက်ရာဘဏ်ခွဲကို ရွေးချယ်ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသလား။

ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသည်။ Customer များအနေဖြင့် Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်း အသစ်ဖွင့်လှစ်ရာတွင် နီးစပ်ရာဘဏ်ခွဲကိုဖြစ်စေ မိမိတို့ကြိုက်နှစ်သက်ရာဘဏ်ခွဲကို ရွေးချယ်ဖွင့်လှစ်နိုင်ပါသည်။ သို့ရာတွင် Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းအသစ်ဖွင့်လှစ်ရန် ရွေးချယ်ထားသော ဘဏ်ခွဲတွင်သာ Passbook ၊ Cheque Book နှင့် MPU Debit Card စသည်တို့အား သွားရောက်ထုတ်ယူ ရမည်ဖြစ်ရာ မိမိတို့သွားရောက်ယူနိုင်မည့်ဘဏ်ခွဲကို သေချာစွာရွေးချယ်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

၉။ Customer များအနေဖြင့် Self-service Banking မှ တစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ပြီးနောက် ဖွင့်လှစ်လိုက်သောဘဏ်စာရင်းထဲသို့ ကနဦးအပ်ငွေကို မည်ကဲ့သို့ ပေးသွင်းနိုင်ပါသနည်း။

မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းသည် Normal Account ဖြစ်ပါက မိမိဘဏ်စာရင်းထဲသို့ အခြားသူများထံမှ (Normal Account မှဖြစ်စေ သို့မဟုတ် CASH Account မှဖြစ်စေ)ဘဏ်ခွဲမှဖြစ်စေ၊ i/mBanking မှဖြစ်စေ လွှဲပြောင်းငွေများကို လက်ခံခြင်းဖြင့် ကနဦးအပ်ငွေအဖြစ် ပေးသွင်းနိုင်မည်ဖြစ်သည်။ ထို့အပြင် မိမိကိုယ်တိုင်ဘဏ်ခွဲသို့သွားရောက်ပြီး Passbook၊ Cheque Book၊ MPU Debit Card ယူသည့်အချိန်တွင် မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းထဲသို့ ကနဦးအပ်ငွေထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။ မိမိ၏ဘဏ်စာရင်း(Normal CASA - Savings/ Current/ Call) အား KBZPay နှင့် ချိတ်ဆက်ပြီးနောက် အခြား KBZPay Customer များမှဖြစ်စေ၊ KBZPay Agent ထံမှဖြစ်စေ လွှဲပြောင်းငွေများကို မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းထဲသို့ ပြန်လည်လွှဲပြောင်း ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။

မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းသည် CASH Account ဖြစ်ပါက မိမိဘဏ်စာရင်းထဲသို့ အခြားသူများထံမှ (CASH Account မှသာ)ဘဏ်ခွဲမှဖြစ်စေ၊ i/mBanking မှဖြစ်စေ လွှဲပြောင်းငွေများကို လက်ခံခြင်းဖြင့် ကနဦးအပ်ငွေအဖြစ် ပေးသွင်းနိုင်မည်ဖြစ်သည်။ ထို့အပြင် မိမိကိုယ်တိုင်ဘဏ်ခွဲသို့သွားရောက်ပြီး Passbook၊ Cheque Book ၊ MPU Debit Card ယူသည့်အချိန်တွင် မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းထဲသို့ ကနဦးအပ်ငွေထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။

ထို့အပြင် မိမိသည် အခြားဘဏ်များ၏ Customer ဖြစ်နေပါက ၎င်းတို့၏ i/mBanking မှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ၊ ဘဏ်ခွဲမှဖြစ်စေ (CBMNet Transfer နည်းဖြင့်) KBZ ၏ ဘဏ်စာရင်းအသစ်များထဲသို့ ကနဦးအပ်ငွေ ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။

၁၀။ Self-service Banking Portal ဖြင့် ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ရာတွင် ဘဏ်ခွဲတွင် ဖွင့်လှစ်မှုနှင့် ကနဦးအပ်ငွေ အနည်းဆုံးလက်ကျန်ငွေစသည့်သတ်မှတ်ချက်များ ကွာခြားမှုရှိပါသလား။

မရှိပါ။ Self-service Banking Portal သည် ဘဏ်စာရင်းအသစ်တစ်ခုဖွင့်လှစ်နိုင်ရန် ဘဏ်နှင့် Customer အကြားချိတ်ဆက်ပေးသော Portal တစ်ခုသာဖြစ်ပါသည်။ ကနဦးအပ်ငွေ နှင့် အနည်းဆုံးလက်ကျန်ငွေ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်းမရှိပါ။ ဘဏ်စာရင်းအလိုက် ကနဦးအပ်ငွေ နှင့် အနည်းဆုံးလက်ကျန်ငွေ သတ်မှတ်ချက်များသည် ဘဏ်မှသတ်မှတ်ထားချက်များအတိုင်းဖြစ်ပြီး ဘဏ်ခွဲတွင်ဖွင့်သည်ဖြစ်စေ၊ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် လျှောက်ထားဖွင့်သည်ဖြစ်စေ ကွာခြားမှုမရှိပါ။

၁၁။ Customer များအနေဖြင့် Self-service Banking မှ တစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းမဖွင့်လှစ်မီ မိမိတို့ အဆင်ပြေမည့်ဘဏ်စာရင်းအားရွေးချယ်နိုင်ရန်အတွက် ဘဏ်စာရင်းနှင့်ပတ်သက်သည့် ကနဦးအပ်ငွေ၊ အတိုးနှုန်းစသည့်အသေးစိတ်အချက်အလက်များကို မည်ကဲ့သို့ သိရှိနိုင်ပါသနည်း။

အဆိုပါအချက်အလက်များအား Self-service Banking Portal တွင်ဖော်ပြထားသည့်အပြင် အခြားသော သတင်းအချက်အလက် Channel များဖြစ်သော KBZ Website၊ KBZ Viber ၊ ဘဏ်ခွဲများ စသည်တို့မှလည်း Update သတင်းအချက်အလက်များကို သိရှိနိုင်ပါသည်။

၁၂။ Portal Account သည် Bank Account ဖြစ်ပါသလား။

Portal Account သည် Bank Account မဟုတ်ပါ။ Customers များအနေဖြင့် မိမိတို့အဆင်ပြေသည့်အချိန်၊ အဆင်ပြေသည့်နေရာမှနေ၍ Bank Account ဖွင့်ရန်လိုအပ်သောအချက်အလက်များအား ဖြည့်သွင်းနိုင်ရန် အတွက် ပြုလုပ်ထားသော Web Portal ၏ Account ဖြစ်ပါသည်။

၁၃။ Portal Account Registration ပြုလုပ်ရန်အတွက် မည်သည့်အချက်အလက်များ လိုအပ်ပါသနည်း။

Portal Account Registration ပြုလုပ်ရာတွင် Customers များအနေဖြင့် အမည်၊ အဖအမည်၊ မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ကျား/မ၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ လက်ရှိနေရပ်လိပ်စာနှင့်အမြဲတမ်းနေရပ်လိပ်စာ ၊ မိုဘိုင်းဖုန်းနံပါတ်၊ Email နှင့် Portal Account အတွက် လျှို့ဝှက်သင်္ကေတ(Password) စသည့်အချက်အလက်များကို ဖြည့်သွင်းရပါမည်။

၁၄။ Portal Account ဖွင့်ပြီးနောက် ဘဏ်စာရင်းအသစ်လျှောက်ထားနိုင်ရန်အတွက် မည်သည့်အချက်အလက်များ လိုအပ်ပါသနည်း။

Customers များအနေဖြင့် Video Screen တွင်ဖော်ပြထားသော သဘောတူညီချက်အား ရွတ်ဆိုခြင်းဖြင့် Video Recording ပြုလုပ်ခြင်း၊ မှတ်ပုံတင်(ရှေ့ဘက်နှင့်ကျောဘက်)အား ပုံရိုက်တင်ရခြင်း၊ ထိုးမြဲလက်မှတ်အား ပုံရိုက်တင်ရခြင်း စသည့်တို့မှလွဲ၍ အောက်တွင်ဖော်ပြထားသောအချက်အလက်များလိုအပ်ပါသည်။ ၎င်းအချက်အလက်များမှာ ဘဏ်တွင် ဘဏ်စာရင်းအသစ်ဖွင့်လှစ်ရာ၌ဖြည့်သွင်းကြရသည့်အချက်အလက်များနှင့် အတူတူပင်ဖြစ်ပါသည်။

- Customer ၏ အမည်၊ အဖအမည်၊ မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ကျား/မ၊ မွေးသက္ကရာဇ်၊ မိဘိုင်းဖုန်းနံပါတ်၊ Email ၊ လက်ရှိနေရပ်လိပ်စာနှင့်အမြဲတမ်းနေရပ်လိပ်စာ ၊ အလုပ်အကိုင်။
- Introducer များရှိပါက Introducer များ၏ အမည်၊ ဘဏ်စာရင်းအမှတ်(Account No.)၊မှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ဖုန်းနံပါတ်နှင့် Email။

၁၅။ Self-service Banking Portal တွင် အချက်အလက်များဖြည့်သွင်းသည့်အခါ မည်သည်တို့ကို အလေးထားရမည်နည်း။

Portal Registration ပြုလုပ်ရာတွင်ဖြစ်စေ၊ ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ရန်အချက်အလက်များဖြည့်သွင်းရာတွင်ဖြစ်စေ တိကျမှန်ကန်စွာဖြည့်သွင်းရန်လိုပါသည်။ (ဥပမာ - အမည်၊ အဖအမည်တို့သည် မှတ်ပုံတင်တွင်ဖော်ပြထားချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိရန်လိုပါသည်။) ထို့အပြင် မိမိတို့၏အချက်အလက်များအား အခြားသူများရယူနိုင်ခြင်းမရှိစေရန် မိမိတို့ဝင်ရောက်အသုံးပြုမည့် Web Portal သည် ဘဏ်မှ တရားဝင်ကြေငြာထားသော Portal ဖြစ်ကြောင်း စာလုံးပေါင်းမှအစ အလေးထားစစ်ဆေးပြီးမှ ဝင်ရောက်အသုံးပြုရပါမည်။ <https://selfservice.kbzbank.com/> အစား တခြားဆင်တူယိုးမှားအမည်များ (ဥပမာ - <https://self-service.kbzbank.com/> ၊ <https://selfservices.kbzbank.com/>) မဖြစ်စေရန် အထူးအလေးထားရန်လိုအပ်ပါသည်။

၁၆။ အသက်(၁၈) နှစ်အောက် NTB Customer များအနေဖြင့် Portal Account Registration ပြုလုပ်နိုင်ပါသလား။

မပြုလုပ်နိုင်ပါ။ အသက်(၁၈) နှစ်နှင့်အထက် NTB Customer များသာ Portal Account Registration ပြုလုပ်နိုင်ပါသည်။

၁၇။ Portal Account ကို မည်မျှကြာကြာ ထားရှိနိုင်ပါသနည်း။ Portal Account တွင် သက်တမ်းရှိပါသလား။

Portal Account သက်တမ်း သတ်မှတ်ထားခြင်းမရှိပါ။ Customer ကိုယ်တိုင်မှ ငှား၏ Portal Account အား ဖျက်သိမ်းရန်တောင်းဆိုခြင်းမပြုမီအချိန်အထိ အသုံးပြုနိုင်ပါသည်။

၁၈။ Portal Account တွင် ဖြည့်သွင်းလိုက်သည့်အချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်လိုပါက မည်ကဲ့သို့ လုပ်ဆောင်ရမည်နည်း။

ဘဏ်စာရင်းအသစ်တစ်ခုအား လျှောက်ထားခြင်းမရှိသေးခင် Portal Account တွင် ဖြည့်သွင်းလိုက်သည့် အချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်လိုပါက Customer ကိုယ်တိုင် Call Center (Phone No.3211) သို့ တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်ကာ ပြင်ဆင်လိုသည့်အချက်ကို တင်ပြနိုင်ပါသည်။ Call Center အနေဖြင့် Customer ကိုယ်တိုင်တင်ပြသောအချက်အလက်များအား မေးမြန်းပြီးနောက် သက်ဆိုင်ရာ Tech Service Desk တို့နှင့်ချိတ်ဆက် လုပ်ဆောင်ပေးသွားမည်ဖြစ်သည်။

ဘဏ်စာရင်းအသစ်အား လျှောက်ထားပြီးနောက် (သို့မဟုတ်) ဘဏ်စာရင်းရရှိပြီးသည့်အခါ အခြားသော Existing to Bank(ETB) Customer ကဲ့သို့ပင် Portal Account တွင် ဖြည့်သွင်းလိုက်သည့် အချက်အလက်များကို ပြင်ဆင်လိုပါက ဘဏ်သို့လူကိုယ်တိုင်သွားရောက်၍ ပြင်ဆင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ Customer များအနေဖြင့် မိမိတို့၏အချက်အလက်များအား Portal ၌ဖြည့်သွင်းရာတွင် တိကျမှန်ကန်စွာ အထူးဂရုပြု ဖြည့်သွင်းရန် လိုအပ်ပါသည်။

၁၉။ ကနေဦးအပ်ငွေပေးသွင်းခြင်းမပြုမီ Portal Account မှတစ်ဆင့် ဖွင့်လှစ်လိုက်သောဘဏ်စာရင်း အသစ်အား မည်ကဲ့သို့ အသုံးပြုနိုင်ပါသနည်း။

Customer အနေဖြင့် မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းအသစ်တွင် မည်သည့်အပ်ငွေမျှမရှိခြင်းကြောင့် အခြားသူများထံသို့ လွှဲပြောင်းမှုများ ပြုလုပ်နိုင်မည်မဟုတ်ချေ။ သို့ရာတွင် ဘဏ်စာရင်းနံပါတ်(Account No.) ရှိနေပြီဖြစ်ရာ အခြားသူများမှ လွှဲပြောင်းငွေများကို စတင်လက်ခံနိုင်ပြီဖြစ်သည်။

၂၀။ Current Account များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ MICR Cheque Book၊ Non-MICR Cheque Book တို့အတွက် Stamp Duty Fee နှင့် Cheque Leaf Fee တို့အား မည်သို့ပေးနိုင်မည်နည်း။

Customer အနေဖြင့် မိမိ၏ဘဏ်စာရင်းအသစ်တွင် ကနေဦးအပ်ငွေထဲမှ MICR Cheque Book၊ Non-MICR Cheque Book တို့အတွက် Stamp Duty Fee အား နှုတ်ယူသွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ ဘဏ်ခွဲတွင် Cheque Book လာရောက်ထုတ်ယူသည့်အချိန်အထိ ကနေဦးအပ်ငွေမရှိသေးပါက သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ်စာရင်း အမျိုးအစားအလိုက် အနည်းဆုံးထားရှိရမည့် Minimum Balance ၊ Stamp Duty တို့အား မိမိ၏

ဘဏ်စာရင်းအသစ်ထဲသို့ထည့်သွင်းပြီးမှသာ Cheque Book များထုတ်ပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် Cheque Leaf Fee ကိုလည်း ဘဏ်ခွဲသို့ရောက်ရှိကာ Cheque Book ထုတ်ယူသည့်အချိန်တွင် ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်သည်။

၂၁။ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် E-Statement ကိုလျှောက်ထားနိုင်ပါသလား။

Customer အနေဖြင့် Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းအသစ်ဖွင့်လှစ်ချိန်တွင် Monthly E-Statement ကို အလွယ်တကူ လျှောက်ထားနိုင်ပြီး အဆိုပါ Monthly E-Statement ဝန်ဆောင်မှုမှာ အခမဲ့ (Free of Charge) ဖြစ်ပါသည်။

၂၂။ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် i/mBanking ကိုလျှောက်ထားနိုင်ပါသလား။

Customer အနေဖြင့် Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းအသစ်ဖွင့်လှစ်ချိန်တွင် i/mBanking ကိုပါ တခါတည်းအလွယ်တကူ လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။ Customer အနေဖြင့် အချက်အလက်များအားပြည့်စုံမှန်ကန်စွာဖြည့်စွက်ခဲ့ပါက မိမိလျှောက်ထားခဲ့သော ဘဏ်စာရင်း အသစ်ရရှိမည်ဖြစ်ကာ ထို့နောက်တွင် i/mBanking Registration ကိုပါ တခါတည်း လုပ်ဆောင်နိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။

၂၃။ Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့် ဘဏ်စာရင်းအသစ်များဖွင့်လှစ်ပြီးနောက် Passbook/Cheque Book/ MPU Debit Card တို့အားထုတ်ယူရာတွင် ကိုယ်စားလှယ်ဖြင့် ထုတ်ယူနိုင်ပါသလား။

Self-service Banking Portal မှတစ်ဆင့်ဖြစ်စေ (သို့မဟုတ်) ဘဏ်ခွဲတွင်ဖြစ်စေ ဖွင့်လှစ်လိုက်သော ဘဏ်စာရင်းများအတွက် မှတ်ပုံတင်မှုရင်းဖြင့် Customer ကိုယ်တိုင်သာ လာရောက်ထုတ်ယူရမည်ဖြစ်ပါသည်။ Self-service Banking Portal ဖြင့်ဘဏ်စာရင်းဖွင့်လှစ်ထားသော Customer အနေဖြင့် မိမိ၏ Portal Inbox ထဲတွင် ဘဏ်စာရင်းအမှတ်ကို ရရှိမည်ဖြစ်သည်။ အဆိုပါ ဘဏ်စာရင်းအမှတ်၊ မိမိ၏ မှတ်ပုံတင်မှုရင်းတို့ဖြင့် ရွေးချယ်ထားသောဘဏ်ခွဲသို့ Customer ကိုယ်တိုင်သွားရောက်၍ Passbook/Cheque Book/ MPU Debit Card တို့အား ထုတ်ယူနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

